

**МКОУ Жерлыкская СОШ № 20 имени  
Героя Советского Союза А.Л. Журавлёва**

**ПРИКАЗ**

09.01. 2023 г.

№ 03. 13.001

**Об утверждении плана работы и  
состава рабочей группы по  
проведению самообследования  
МКОУ Жерлыкская СОШ №20**

**имени Героя Советского Союза А.Л. Журавлёва**

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России)»

**Приказываю**

1. Утвердить прилагаемый план работы по проведению самообследования в МКОУ Жерлыкская СОШ №20 имени Героя Советского Союза А.Л. Журавлёва за 2022 год.
2. Определить сроки проведения самообследования в МКОУ Жерлыкская СОШ №20 имени Героя Советского Союза А.Л. Журавлёва с 10.01.2023г по 31.03.2023г.
3. Утвердить состав рабочей группы по проведению самообследования в МКОУ Жерлыкская СОШ №20 имени Героя Советского Союза А.Л. Журавлёва в следующем составе:

**Дошкольная ступень:**

Руководитель рабочей группы

Федина С.С., зам. директора по ДО

Члены рабочей группы:

Воспитатель

Бойкова З.И.

Фельдшер ФАП

Антонова О.П.

Заведующих хозяйством

Стаброва Г.А.

Председатель профкома

Курьшева И.Ф.

Председатель род. комитета

Стаброва О.Н.

**Школа:**

Руководитель рабочей группы:

Алексеева С.Н., зам директора по УВР

Члены рабочей группы

Мячина О.А., зам директора по ВР

Учитель

Плотникова И.И.

Фельдшер ФАП

Антонова О.П.

Заведующий хозяйством

Худоногова О.В.

Председатель профкома

Курьшева И.Ф.

Председатель род.комитета

Озерова О.К.

**Филиал «Колмаковская ООШ»**

Руководитель рабочей группы:

Шарьпов В.Х, руководитель филиала

Члены рабочей группы

Шарьпова Т.Н. зам директора по УВР

Учитель

Терехина М.В

Фельдшер ФАП

Гаульс Л.Е.

Председатель профкома

Шарафудинова Т.А.

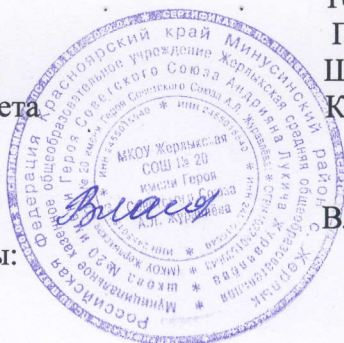
Председатель род.комитета

Котельникова А.В.

Директор школы:

Бласова М.Ф.

С приказом ознакомлены:



**План-график  
работ по подготовке и проведению самообследования  
МКОУ Жерлыкская СОШ №20**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Совещание при директоре по вопросам закрепления ответственных за сбор и анализ информации по отдельным направлениям самообследования	11.01.2023г.	Зам. директора по ДО, зам.директора по УВР, руководитель филиала «Колмаковская ООШ»
2.	Подготовка приказа «Об утверждении плана работы и состава рабочей группы по проведению самообследования МКОУ»	11.01.2023г.	Зам.директора по ДО, зам.директора по УВР, руководитель филиала «Колмаковская ООШ»
3.	Подготовка пакета документов по самообследованию для размещения на сайте школы	до 24.03.2023г.	Зам.директора по ДО, зам.директора по УВР, руководитель филиала «Колмаковская ООШ»
4.	Проведение совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям	12.01.2023г.	Зам.директора по ДО, зам.директора по УВР, руководитель филиала «Колмаковская ООШ»
<b>2. Организация и проведение самообследования</b>			
1.	Представление информации о реализации образовательных программ в МКОУ	до 03.02.2023г.	Педагоги
2.	Представление информации по результатам анализа функционирования внутренней системы оценки качества образования	до 24.02.2023г.	
3.	Проведение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных	до 24.02.2023г.	Зам.директора по ДО, зам.директора по УВР, руководитель филиала «Колмаковская ООШ», педагоги

	стандартов		Члены рабочей группы
4.	Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения	до 10.03.2023г.	
5.	Представление анализа деятельности по различным направлениям	до 16.03.2023г.	
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования.	до 20.03.2023г.	Педагоги
<b>3. Обобщение полученных результатов</b>			
1.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при зам.директора по УВР, зам.директора по ДО разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности МКОУ	до 17.03.2023г.	Члены рабочей группы
2.	Формирование отчета о самообследовании МКОУ.	до 24.03.2023г.	
3.	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	до 24.03.2023г.	
4.	Размещение отчета по самообследованию на сайте школы, представление учредителю, в управление образования администрации Минусинского района.	до 24.03.2023г.	Зам.директора по ДО, зам.директора по УВР, руководитель филиала «Колмаковская ООШ»

Директор



М.Ф. Власова